

**w sprawie opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu gminy na rok 2017 .**

Na podstawie art. 233 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) oraz § 3 uchwały Nr XLII/232/10 Rady Gminy Skoroszyce z dnia 17 września 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Wójt Gminy zarządza , co następuje :

**§ 1**

Zobowiązuję zastępcę wójta gminy, sekretarza gminy, kierownika zakładu budżetowego, dyrektorów i kierowników jednostek budżetowych, dyrektora samorządowej instytucji kultury oraz pracowników samodzielnych stanowisk Urzędu Gminy Skoroszyce do opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu na 2017 rok w szczególności i terminach określonych w niniejszym zarządzeniu.

**§ 2**

Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2017 rok należy opracować zgodnie z:

- 1) zasadami ustalonymi w Uchwale Nr XLII/232/10 Rady Gminy Skoroszyce z dnia 17 września 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej,
- 2) ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.),
- 3) rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych ( jednolity tekst Dz. U. z 2015 r. poz. 931 ze zmianami),
- 4) obowiązującymi uchwałami Rady Gminy Skoroszyce mającymi wpływ na budżet Gminy,
- 5) warunkami porozumień i umów zawartych przez Gminę Skoroszyce z innymi podmiotami.

**§ 3**

Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej opracowuje się na podstawie:

- 1) danych makroekonomicznych zwartych w Wieloletnim Planie Finansowym Państwa na lata 2016-2019, w tym: średnioroczny wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych, który planuje się, że 2017 roku wyniesie 1,3%,
- 2) nominalnym wskaźniku wzrostu przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej - 4,4%,
- 3) PKB w ujęciu realnym: wzrost o 3,9%,
- 4) prognozowanym minimalnym wynagrodzenie za pracę w 2017 r. – 2 000 zł brutto,
- 5) planowanej minimalnej stawce godzinowej za pracę - 13 zł brutto;
- 6) istniejącej sieci jednostek organizacyjnych finansowanych z budżetu Gminy Skoroszyce z uwzględnieniem struktury organizacyjnej jednostek oświatowych ujętych w projektach organizacyjnych na rok szkolny 2016/2017,
- 7) przyjętych ustawowo nowych zadań do realizacji przez Gminę w 2017 roku,

- \
- 8) analizy przewidywanych zmian w przepisach prawa pod kątem ich wpływu na sytuację finansową gminy w roku 2017 roku i latach następnych.

#### § 4

1. Szacowanie dochodów opierać się powinno na zasadach ostrożnościowych i uzasadnionych.
2. W zakresie dochodów przyjmuje się następujące założenia do projektu uchwały budżetowej na 2017 rok:
  - 1) stawki podatków od nieruchomości ( z uwagi na deflację) na poziomie 2016 rok skorygowane o wskaźnik ściągalności,
  - 2) stawki podatków od środków transportowych na poziomie roku 2016,
  - 3) stawki podatku rolnego oraz podatku leśnego na poziomie 2016 r., które po podjęciu uchwały przez Radę Gminy (w przypadku rozbieżności) należy skorygować,
  - 4) stawki opłat za wyżywienie w szkołach i przedszkolach wg obecnie obowiązujących.
3. Udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych, przyjąć na podstawie informacji Ministra Finansów tj. wstępnych wielkości wynikających z projektu ustawy budżetowej na 2017 rok, zaś od osób prawnych CIT – w wysokości obniżonej z 19% do 15%,
4. Subwencje, przyjąć zgodnie z informacją Ministra Finansów tj. wstępnych wysokości wynikających z projektu ustawy budżetowej na 2017 rok,
5. Dotacje z budżetu państwa na realizację zadań własnych i z zakresu administracji rządowej przyjąć zgodnie z kwotami określającymi ich wysokości przez Wojewodę Opolskiego na rok 2017,
6. Dochody budżetu ujmuje się w podziale na dochody bieżące i dochody majątkowe wg pełnej szczegółowości zmienionej klasyfikacji budżetowej ( 4 cyfrowa klasyfikacja paragrafowa),
7. Wyszacowane dochody ze sprzedaży mienia komunalnego winny uwzględniać:
  - 1) roczne raty z tytułu sprzedaży w latach ubiegłych lokali, budynków i gruntów,
  - 2) roczne opłaty z tytułu użytkowania wieczystego gruntów,
  - 3) wykaz proponowanych do sprzedaży składników mienia (budynki, lokale, grunty) wraz z ich wstępną, bądź szacunkową wyceną,
  - 4) planowane wpływy na poczet zaległości,
  - 5) planowane wpływy z opłat adiacenckich, rent planistycznych, innych ( czynsze).
8. Dochody z podatków i opłat lokalnych, do których stosuje się przepisy ustawy Ordynacja podatkowa, szacuje się na podstawie:
  - 1) wielkości powierzchni budynków i gruntów stanowiących podstawę opodatkowania,
  - 2) wpływów na poczet zaległości podatkowych,
  - 3) wpływów z opłaty „śmieciowej” na podstawie złożonych i skorygowanych deklaracji.

#### § 5

1. Przyjąć założenia do projektu uchwały budżetowej na 2017 roku w zakresie wydatków, wynikające:
  - 1) z art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych planowane wydatki bieżące nie mogą być wyższe niż planowane dochody bieżące powiększone o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych i wolne środki.

2. Zobowiązuję wszystkich uczestniczących w procesie planowania do:

- 1) ograniczenia wydatków bieżących,
- 2) uzyskiwania optymalnych efektów z poniesionych nakładów,
- 3) zaproponowania zmian w zakresie realizacji zadań (np.: sprzątanie obiektów, zlecenie zadań innym podmiotom, doręczanie upomnień, .....
- 4) monitorowania zużycia mediów i ograniczenia ich zużycia,

3. W 2017 roku przewiduje się wzrost wynagrodzeń pracowników Urzędu Gminy i pracowników administracyjno –obsługowych zatrudnionych we wszystkich podległych jednostkach organizacyjnych po zbilansowaniu planistycznych potrzeb w zakresie wydatków bieżących.

Prognozowany wzrost wynagrodzeń przyjmuje się na poziomie do 3,00 %.

4. Inne wytyczne:

Określa się następujące wytyczne do planowania wydatków związanych z wynagrodzeniami i pochodnymi od nich na rok 2017:

- a) miesięczne wynagrodzenia osobowe wynikające ze stosunku pracy planuje się, na poziomie roku 2016, tj. przyjmując obowiązujące stawki wynagrodzeń zasadniczych wg stanu na dzień 1 września 2016 r. oraz ilość etatów jak w 2016 r.,
  - b) miesięczne wynagrodzenia osobowe pracowników pedagogicznych planuje się przyjmując ilość etatów zgodnie z arkuszem organizacji szkoły na rok szkolny 2016/2017 oraz stawki wynagrodzeń zasadniczych obowiązujące od dnia 1 września 2016 r.,
  - c) jednorazowe płatności (nagrody jubileuszowe, odprawy, itp.) przewidziane do wypłaty w 2017 r. planuje się zgodnie z faktycznymi potrzebami,
  - d) zmiany organizacyjne planowane do wprowadzenia w 2017 r. wymagają szczegółowego uzasadnienia i kalkulacji oraz akceptacji Wójta;
  - e) prognozowany wzrost wynagrodzeń określić jedną pozycją zbiorczą tj. § 401 oraz osobno dla każdego z paragrafów wydatków pochodnych tj. § 411, § 412 .
5. Dodatkowe wynagrodzenie roczne planuje się w wysokości 8,5 % przewidywanego wykonania wynagrodzeń osobowych w 2016 r. pracowników uprawnionych do jego wypłaty na podstawie ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1144 z późn. zm.);
6. Składki na ubezpieczenia społeczne planuje się w wysokości i na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 963);
7. Składki na Fundusz Pracy planuje się na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 645) w wysokości 2,45 % podstawy wymiaru, zgodnie z ustawą budżetową na rok 2016 z dnia 25 lutego 2016 r. (Dz. U., poz. 278);
8. Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych planuje się:
- a) dla pracowników samorządowych zgodnie z ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U z 2016 r. poz. 800) przyjmując wartość wynagrodzenia będącego podstawą do obliczenia odpisu w wysokości 2.917,14 zł,
  - b) dla nauczycieli zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r., poz. 191 z późn. zm.) przyjmując kwotę bazową do obliczenia odpisu w wysokości 2.618,10 zł;



## § 6

1. Uwzględniać w projekcie planu zadań inwestycyjnych:
  - 1) zadania kontynuowane, z podziałem na lata realizacji i źródła finansowania, a w odniesieniu do zadań współfinansowanych środkami ze źródeł zewnętrznych aktualny stan prac,
  - 2) zadania, które są przewidziane do realizacji przy udziale środków własnych, środków Unii Europejskiej lub innych środków pomocowych,
  - 3) inne zadania o charakterze zadań inwestycyjnych jak finansowane ze środków z funduszu sołeckiego, bądź wstępnie akceptowane przez Wójta,
2. W zakresie projektowania planu zadań remontowych należy uwzględnić przede wszystkim te zadania, których realizacja jest konieczna z uwagi na istniejące zagrożenia budowlane. Natomiast wszystkie inne zadania winne być poprzedzone konsultacją z Wójtem i posiadać przynajmniej kosztorysy robocze na bazie szacunkowych cen usług z m-ca września br. oraz wstępną ich akceptację ( w jednostkach oświatowych np. remonty instalacji elektrycznych, grzewczych.....).

## § 7

1. Materiały planistyczne do projektu budżetu na 2017 rok należy sporządzić w formie tabelarycznej i opisowej (ważne) . Część tabelaryczną należy opracować w podziale na : dział, rozdział, paragrafy. W uzasadnieniu do planowanych dochodów i wydatków należy opisać nazwę zadań zaplanowanych do realizacji w 2017 roku, z uwzględnieniem zobowiązań wynikających z podpisanych umów i porozumień, zgodnie z załącznikami jak niżej:

- 1) kalkulacja dochodów jednostek budżetowych załącznik nr 1,
  - 2) kalkulacja wydatków jednostek budżetowych załącznik nr 2, 2a i 2b,
  - 3) zestawienie przychodów i kosztów instytucji kultury załącznik nr 3,
  - 4) zestawienie dochodów własnych jednostek budżetowych i wydatków nimi sfinansowanych – jednostki oświatowe załącznik nr 4,
  - 5) zestawienie przychodów i kosztów zakładu budżetowego załącznik nr 5,
  - 6) plan nakładów na wydatki majątkowe na 2017 r. załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia,
  - 7) Wieloletni Program Inwestycyjny na lata 2016-2018 realizowany przez Gminę Skoroszyce i jednostki organizacyjne załącznik nr 7.
2. Ustala się wzory materiałów planistycznych zawierające propozycje do projektu uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia - Wykaz przedsięwzięć Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy na lata 2017 – 2020; załącznik nr 8 do niniejszego zarządzenia.

## § 8

1. Kompletne i rzetelnie opracowane materiały planistyczne w przypadku:
  - 1) jednostek organizacyjnych podpisują główny księgowy wraz z kierownikiem jednostki organizacyjnej, bądź dyrektorem ( GZEASiP przygotowuje informację planistyczną zbiorczą dla każdej z obsługiwanych jednostek w podziale na kategorie wydatków jak - Załącznik 2 b oraz zbiorczą z jednostek wg klasyfikacji budżetowej.
  - 2) pracowników Urzędu Gminy Skoroszyce na stanowiskach samodzielnych podpisują jako osoby sporządzające z imiennymi pieczęciami oraz z akceptacją zastępcy wójta,.

2. Skarbnik Gminy prowadzić będzie analizę kształtowania się dochodów i wydatków (np. ich wzrostu w stosunku do planu roku 2016, który wynikać będzie z materiałów objaśniających), w tym wydatków dotyczących wynagrodzeń i składek od nich naliczanych, wykorzystując stosowne informacje i materiały objaśniające do składanych projektów planów ( nagrody jubileuszowe, odprawy emerytalne).
3. Projekty planów pozbawione wymaganych informacji, bądź złożone na nieodpowiednich drukach będą zwracane w celu uzupełnienia.
4. Sporządzone projekty ( materiały planistyczne) należy złożyć przez dziennik podawczy urzędu gminy w terminie **do 10 października 2016 roku**.

#### **§ 9**

Na podstawie dostarczonej dokumentacji planistycznej przez poszczególne jednostki, samodzielne stanowiska pracy, Skarbnik Gminy sporządza plan dochodów i wydatków i przekazuje Wójtowi zbiorcze zestawienia.

#### **§ 10**

Wójt weryfikuje zestawienia i ewentualnie wprowadza w nich zmiany. Wszelkie zmiany wprowadzone w trakcie prac nad projektem budżetu powodują konieczność niezwłocznej aktualizacji projektów planów poprzez podległe jednostki ( wszystkich uczestniczący w procesie prac nad projektem budżetu dla Gminy Skoroszyce na 2017 rok).

#### **§ 11**

Wykonanie Zarządzenia powierza się zastępcy wójta gminy, sekretarzowi gminy, kierownikom i dyrektorom jednostek organizacyjnych i pracownikom na stanowiskach samodzielnych.

#### **§ 12**

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

#### **§ 13**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
*B. Dybczak*  
**mgr inż. Barbara Dybczak**

## Uzasadnienie

---

Stosownie do zapisu w § 3 uchwały Nr XLII/232/10 Rady Gminy Skoroszyce z dnia 17 września 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Wójt Gminy terminie do dnia 10 września każdego roku wydaje zarządzenie w sprawie opracowania materiałów planistycznych.

Niniejsze zarządzenie w sprawie szczegółowych zasad i terminów opracowania materiałów do projektu budżetu na 2017 rok określa wzory formularzy dla jednostek organizacyjnych oraz obliuguje dyrektorów podległych gminie jednostek i kierowników jednostek oraz pracowników gminy na stanowiskach samodzielnych do terminowego sporządzenia materiałów planistycznych.

Opracowane materiały planistyczne będą podstawą do sporządzenia projektu budżetu Gminy oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej na 2017 rok i lata następne.

Sporządziła:

Jadwiga Piela – Skarbnik Gminy



Załącznik nr 2

Dział.....  
Rozdział.....  
(nazwa)

### Kalkulacja wydatków bieżących jednostek budżetowych

Wyszczególnienie	§	Przewidywane wykonanie 2016 roku	Projekt planu na 2017 rok	% 4:3
1	2	3	4	5
<b>Wydatki bieżące</b>				
<b>1. Wydatki jednostek budżetowych</b>				
<b>W tym:</b>				
<b>- świadczenia na rzecz osób fizycznych</b>				
- wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	3020			
- różne wydatki na rzecz osób fizycznych	3030			
- świadczenia społeczne	3110			
- stypendia dla uczniów	3240			
- inne formy pomocy dla uczniów	3260			
<b>w tym:</b>				
<b>- wynagrodzenia i składki od nich naliczane (§ 4010 do § 4170)</b>				
wynagrodzenia osobowe pracowników	4010			
dodatkowe wynagrodzenia roczne	4040			
wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	4100			
składki na ubezpieczenia społeczne	4110			
składki na Fundusz Pracy	4120			
wynagrodzenia bezosobowe	4170			
<b>- wydatki związane realizacją zadań statutowych ( wg paragrafów)</b>				
- dotacje na zadania bieżące	.....			
- wydatki na obsługę długu	.....			
- wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji	.....			
- wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego	.....			
<b>Ogółem wydatki</b>				

Sporządził:

Akceptował:

.....  
(pieczęć i podpis)

.....

- dołączyć kalkulację wynagrodzeń na 2017 rok wg etatów i stawek na dzień 30 września 2016 r.



Załącznik nr 2 a

Dział.....

Rozdział.....  
(nazwa)

### Kalkulacja wydatków majątkowych jednostek budżetowych

Wyszczególnienie	§	Przewidywane wykonanie 2016 roku	Projekt planu na 2017 rok	% 4:3
1	2	3	4	5
<b>Wydatki majątkowe (§ 6050, § 6060)</b>				
1. wydatki inwestycyjne	6050			
w tym:				
Na programy i projekty finansowane z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego				
2. wydatki na zakupy inwestycyjne	6060			
<b>Ogółem wydatki</b>				

Sporządził:

.....  
(pieczęć i podpis)

Akceptował:

.....

**Projekt wydatków budżetu Gminy Skoroszyce na rok 2017.**  
( na przykładzie działu Oświata i wychowanie i Edukacyjna opieka wychowawcza z rozdziałami budżetowymi )

I. Wydatki bieżące											
Dz.	Rozdz.	Nazwa	Plan na 2017 r. (5+8+9+10+11+12)	wydatki jednostek budżetowych (6+7)	z tego wyodrębnia się:						wydatki na obsługę długu
					wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją zadań statutowych jednostki wraz z odpisem na fundusz socjalny	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych	wydatki na programy finansowane z udziałem środków art.5 ust.1 pkt 2 i 3	wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
801		Oświata i wychowanie									
	80101	Szkoły Podstawowe									
	80103	Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych									
	80104	Przedszkola									
	80110	Gimnazja									
	80113	Dowozenie uczniów do szkół									
	80114	Zespoły obsługi ekonomiczno- administracyjnej szkół									
	80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli									
	80148	Stołówki szkolne i									
	80150	przedszkolne									
	80195	Pozostała działalność									
854		Edukacyjna opieka wychowawcza									
	85401	Świetlice szkolne									
	85415	Pomoc materialna dla uczniów									
		<b>Razem wydatki bieżące</b>									

Jednostka:

## Załącznik nr 3

Dział.....  
 Rozdział.....  
 (nazwa)

**Zestawienie przychodów i kosztów instytucji kultury i biblioteki**

Wyszczególnienie	Przewidywane wykonanie 2016 roku	Projekt planu na 2017 rok	% 3:2
1	2	3	4
I. Stan funduszu obrotowego netto na początek roku			
II. Przychody ogółem:			
w tym :			
Dotacje			
Przychody własne :			
Według tytułu przychodu			
-			
-			
Suma bilansowa (I+II)			
III. Koszty ogółem			
w tym :			
Zużycie materiałów i energii			
Usługi obce			
Wynagrodzenia			
Świadczenia na rzecz pracowników (ZUS, FP)			
Podatki i opłaty			
Podróże służbowe			
Zakup książek			
Odpis na ZFŚS			
Pozostałe koszty			
IV. Inne obciążenia			
V. Stan funduszu obrotowego netto na koniec roku			

Sporządził:

Akceptował:

.....  
 (pieczęć i podpis)

.....

- dołączyć kalkulację wynagrodzeń na 2017 rok wg etatów i stawek na dzień 30 września 2016 r.

Załącznik Nr 4

Dział .....

Rozdział .....  
(nazwa)

**Zestawienie dochodów własnych jednostek budżetowych i wydatków nimi sfinansowanych**

L.p	Wyszczególnienie	§	Przewidywane wykonanie za 2016 r.	Projekt planu na rok 2017
1.	2.	3.	4.	5.
I.	Stan środków obrotowych na początek			
II.	Dochody ogółem w tym: - ..... - ..... - .....			
III.	Razem ( I + II ) suma bilansowa			
IV.	Wydatki ogółem			
1.	Wydatki bieżące:			
	W tym: - ..... - ..... - ..... - .....			
2.	Wydatki inwestycyjne			
	W tym: - ..... - ..... - ..... - .....			
V.	Stan środków obrotowych na koniec roku			

Sporządził:.....  
( pieczęć i podpis)

Akceptował: .....



Załącznik Nr 5

Dział .....

Rozdział .....  
(nazwa)

**Z E S T A W I E N I E**  
**PRZYCHODÓW I KOSZTÓW ZAKŁADU BUDŻETOWEGO**

L.p	Wyszczególnienie	§	Przewidywane wykonanie za 2016 rok	Projekt planu na rok 2017	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.
I.	Stan środków obrotowych na początek roku ( a+b+c+d+e) z tego: a) zapasy materiałów i wyrobów, inne b) środki pieniężne c) należności d) zobowiązania e) inne ( podać jakie)				
II.	Przychody ogółem z tego: a) dotacje b) pozostałe przychody				
III.	Razem ( I + II )				
IV.	Wydatki ogółem				
1.	Wynagrodzenia i składki od nich naliczane:				
	W tym: - Wynagrodzenia osobowe - Dodatkowe wynagrodzenia roczne - Składki na ubezpieczenia społeczne - Składki na Fundusz Pracy				
2.	Pozostałe wydatki bieżące ze szczegółowością klasyfikacji budżetowej				
3.	Wydatki majątkowe				
4.	Stan środków obrotowych na koniec roku ( L.p. III – IV )				

Sporządził:.....  
( pieczęć i podpis)

Akceptował:.....

## Plan nakładów na wydatki majątkowe na 2017r.

Lp.	Dz.	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Zakres rzeczowy	Okres realizacji	Łączne nakłady finansowe	Wydatki poniesione do 31.12.2016r	Nakłady planowane na 2017r.	Środki z budżetu gminy	Inne źródła				Uwagi		
										kredyty/pożyczka na zadania współfinansowane ze środków UE					Dotacje/ fundusze celowe	Inne źródła
										Kredyty/ pożyczka inwestycyjna na udział własny	Kredyty/ pożyczka na wyprzedzające finansowanie zadania	12	13			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
Razem wydatki na zadania inwestycyjne od poz.1 do poz.....																
1																
2																
3																
4																
...																
Razem wydatki na zakupy inwestycyjne																
Razem wydatki majątkowe																

Sporządził:.....  
(pieczęć i podpis)

Akceptował .....

z złotych

## Załącznik 7

## WIELOLETNI PROGRAM INWESTYCYJNY na lata 2017 - 2019 realizowany przez Gminę Skoroszyce i jednostki organizacyjne

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania	Zakres rzeczowy	Okres realizacji	Łączne nakłady finansowe	Wydatki poniesione do 31.12.2016	Dofinansowanie		Nakłady planowane na lata 2017-2019	w tym w latach:				
								% wyd. kwalif.	Źródło		ogółem	2017	2018	2019	
1											źródła finansowania				
											ogółem				
											śr. własne				
											śr. zewnętrzne				
2											ogółem				
											śr. własne				
											śr. zewnętrzne				
3											ogółem				
											śr. własne				
											śr. zewnętrzne				
											śr. zewnętrzne				
<b>OGÓŁEM ŚRODKI INWESTYCYJNE</b>											ogółem				
											środki własne				
											środki zewnętrzne				

Sporządził:.....  
(pieczęć i podpis)

Akceptował .....

## Przedsięwzięcia realizowane w latach 2016-2019

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca/ dział/rozd.	Okres realizacji (programu, zadania, umowy)		Łączne nakłady finansowe	Limity wydatków w poszczególnych latach				Limit zobowiązań
			od	do		2016	2017	2018	2019	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Ogółem przedsięwzięcia									
1.	Wieloletnie programy, projekty lub zadania razem, z tego:									
1.1	- wydatki bieżące									
1.1.1	Program:.....									
1.1.2	Program:.....									
1.2	- wydatki majątkowe									
1) programy i projekty lub zadania razem										
1.2.1	Zadania.....									
1.2.2										

Sporządził:.....  
(pieczęć i podpis)

Akceptował .....